

## **Praxisanleiter\*in Praktikant\*innen professionell anleiten – Qualität sichern**

Für Ausbildungsberufe gibt es festgelegte Ausbildungsziele. Diese sind im Bildungsplan der jeweiligen Ausbildungen zu finden. Einige Bundesländer haben sogenannte Bildungsempfehlungen herausgegeben, jedoch liegt keine Anleitung von Praktikant\*innen vor bzw. wurde nicht angesprochen. Jede qualifizierte Fachkraft, welche Praktikant\*innen ausbildet oder sie anweist, muss sich der Verantwortung deutlich sein, dass es sich um Fachkräfte von morgen, und somit auch um Qualitätssicherung, handelt.

Eine Anleitung bzw. eine Unterweisung von Praktikant\*innen gehört zu den Basisaufgaben einer pädagogischen Fachkraft und sollte auch Teil der Einrichtungskonzeption sein. Jede sozialpädagogische Einrichtung stellt eine Bildungsstätte, für Kinder wie auch für Praktikant\*innen dar und daher ist Bildung immer untrennbar mit Leistung verbunden. Aufgabe einer anleitenden Fachkraft ist es aus diesem Grund, die Praktikant\*innen gut auszubilden. Dies bedeutet, den Ausbildungsprozess bewusst zu gestalten, den Praktikant\*innen an jedem Wissen teilhaben zu lassen, die Leistungen des jeweiligen Praktikant\*innen muss eingefordert, anerkannt, begleitet und bewertet werden.

Dieses Qualifizierungsangebot soll Ihnen die Möglichkeiten und Handwerkszeuge vermitteln, die Ausbildungs- und Praktikumsphase effektiv gestalten zu können.

## **Übersicht**

Ort:	Hotel Feldschlösschen Geseke Salzkottener Str. 42 59590 Geseke
Umfang:	Januar bis Juli 2026 Insgesamt 96 Ustd. zzgl. Transferaufgaben (ca. halbe Seite pro Modul)
Abschluss:	Teilnahmebescheinigung „Praxisanleiter*in“
Preis:	1.120,00 €
Kursleitung:	Alicia Fiege Kolping-Bildungswerk Paderborn gGmbH Am Busdorf 7 33098 Paderborn Telefon: 05251 2888-570 E-Mail: <a href="mailto:alicia.fiege@kolping-paderborn.de">alicia.fiege@kolping-paderborn.de</a>

## Inhalte

### **Modul 1 – Von Anfang an gut aufgestellt**

**29. und 30.01.2026 | Jeweils 09:00 bis 16:00 Uhr**

- Ziele und Inhalte der berufspraktischen Ausbildung
- Transparenz zeigen bezogen auf Aufgaben der Schule, der Einrichtung, der Praxisanleitung und des Praktikanten
- Ausbildungsphasen in der praktischen Ausbildung beschreiben
- Die Rolle der Praxisanleitung (früher versus heute)
- Grundlagen der Theorie und Praxis der Ausbildung für Praxisanleiter

### **Modul 2 – Planung und Gestaltung**

**26. und 27.02.2026 | Jeweils 09:00 bis 16:00 Uhr**

- Die Ebenen der Ausbildungsziele
- Ausbildungsrahmenplan versus individueller Ausbildungsplan
- Erstellen von individuellen Ausbildungsplänen
- Einschätzen und Stärken von Kompetenzbereichen
- Festlegen von Wirkungsziele mit konkreten Handlungs- und Lernzielen
- Formen von Lernzielüberprüfung – Grundlagen und Anwendungsbereiche
- Unterschiedliche Formate der Reflektion mit dem Praktikanten
- Die Professionalität der Anerkennungspraktikanten unterstützen

### **Modul 3 – Führen von professionellen Gesprächen**

**26. und 27.03.2026 | Jeweils 09:00 bis 16:00 Uhr**

- Kompetenz: Kommunikations- und Gesprächsformen erweitern
- Reflektion des eigenen Kommunikationsverhaltens
- Strukturieren von Anleitungs- und Reflektionsgesprächen
- Grundlagen der empathischen und ressourcenorientieren Haltung

### **Modul 4 – Rechtliche Grundlagen rund ums Praktikum**

**20. und 21.05.2026 | Jeweils 09:00 bis 16:00 Uhr**

- Die Stellung von Praktikanten
- Datenschutz
- Demonstrationsrecht der Praktikanten
- Grundlagen zum Selbstmanagement

### **Modul 5 – Mit Konflikten und Krisen gut umgehen lernen**

**02. und 03.07.2026 | Jeweils 09:00 bis 16:00 Uhr**

- Umgang mit schwierigen Anleitungsbeziehungen
- Krisen erkennen, analysieren und Lösungswege erarbeiten
- Reflektion des eigenen Konfliktverhaltens
- Kollegiale Fallberatung als Methode

### **Modul 6 – Die Abschlussphase planen und gestalten**

**08. und 09.07.2026 | Jeweils 09:00 bis 16:00 Uhr**

- Beurteilungen und Arbeitszeugnisse erstellen
- Das Abschlussfeedback
- Der Ablauf und die Beteiligung an Prüfungen